

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Кафедра Медиакоммуникаций

## **ТЕХНИКА ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Направление 42.03.05 – Медиакоммуникации**

**Направленность: Медиакоммуникации и управление корпоративными медиа**

**Уровень высшего образования: бакалавриат**

**Форма обучения: очная, очно-заочная**

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Техника презентаций  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Доктор педагогических наук, кандидат юридических наук, доцент, профессор кафедры  
медиакоммуникаций, Коровяковский Денис Геннадьевич

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

медиакоммуникации

№ 4 от 17.12.2024 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка
  - 1.1 Цель и задачи дисциплины
  - 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
  - 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Структура дисциплины
3. Содержание дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
  - 5.1. Система оценивания
  - 5.2. Критерии выставления оценок
  - 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 6.1. Список источников и литературы
  - 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
9. Методические материалы
  - 9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий
  - 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
  - 9.3. Иные материалы

## Приложения

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Техника презентаций» являются:

- формирование у студентов базовых знаний о создании презентаций;
- развитие навыков сбора, анализа, структурирования информации для подготовки презентаций;
- развитие навыков работы со специальными программными средствами и сервисами во время создания собственных презентаций;
- формирование навыков индивидуальной работы при подготовке презентации;
- формирование навыков публичного выступления

Задачи:

- развитие навыков работы со специальными программными средствами и сервисами во время создания собственных презентаций;
- формирование навыков индивидуальной работы при подготовке презентации;
- формирование навыков публичного выступления.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция<br>(код и наименование)  | Индикаторы компетенций<br>(код и наименование)  | Результаты обучения  |
|--|---|--|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода. | <p><i>Уметь:</i></p> <p>разрабатывать план презентации, выбирать стиль и придерживаться его в процессе создания итогового продукта (презентации), готовиться к публичному выступлению, публично представлять проект соблюдая план выступления и временные ограничения.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками выступления перед аудиторией, участия в дискуссии;</li><li>- навыками сравнительного анализа и синтеза (компаративистика);</li><li>- навыками работы с мультимедийными материалами;</li><li>- технологиями и тенденциями развития общества.</li></ul> |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Техника презентаций» относится к части блока, формируемой участниками образовательного процесса дисциплин учебного плана по направлению подготовки 42.04.05 – Медиакоммуникации, направленность «Медиакоммуникации и управление корпоративными медиа».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: практикум по эффективной письменной коммуникации, логика и теория аргументации.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Разработка и продвижение контента, Разработка и реализация коммуникационной стратегии, Адаптация к профессиональной деятельности.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часа (ов).

### *Структура дисциплины для очной формы обучения*

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий          | Количество часов |
|---------|------------------------------|------------------|
| 1       | Лекции                       | 14               |
| 1       | Семинары/лабораторные работы | 14               |
| Всего:  |                              | 28               |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 44 академических часа (ов).

## 3. Содержание дисциплины:

| № | Наименование раздела дисциплины                                 | Содержание  |
|---|---|---|
| 1 | Введение в мастерство презентаций: основные ошибки и стереотипы | Цель и виды презентаций. Структура презентации.   |
| 2 | Система презентации: принципы успешной презентации              | Доклад. Визуальное дополнение презентации. Макет и оформление слайдов. Цветовое оформление слайда. Количество и типы объектов на слайде. Компоновка объектов на слайде. Текст Анимация. |
| 3 | Основы методики дизайн-мышления.                                | Макет слайда. Работа со слайдами. Работа с графическими объектами. Настройка условий смены слайдов. Запись времени показа слайдов. Параметры показа слайдов.                            |
| 4 | Создание и показ презентаций с помощью мобильных устройств.     | Разработка презентации на планшетном ПК. Показ презентации с планшета.  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Мастерство публичных выступлений. Защита итоговых презентаций. |  |
|--|--|--|

#### 4. Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела   | Виды учебной работы   | Образовательные и информационные технологии  |
|-------|--|---|--|
| 1     | 2  | 3   | 4  |
| 1.    | Введение в мастерство презентаций: основные ошибки и стереотипы  | Лекция 1<br>(2 часа)<br><br>Семинар 1<br>(2 часа)<br><br>Самостоятельная работа 1<br>(12 часов) | Вводная лекция с использованием видеоматериалов.<br><br>Интеллект-карта, работа с кейсами.<br><br>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций. |
| 2.    | Система презентации: принципы успешной презентации   | Лекция 2<br>(4 часа)<br><br>Семинар 2<br>(4 часа)<br><br>Самостоятельная работа 2<br>(12 часов) | Вводная лекция с использованием видеоматериалов.<br><br>Презентация проекта.<br><br>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.               |
| 3.    | Основы методики дизайн-мышления.   | Лекция 3<br>(4 часа)<br><br>Семинар 3<br>(4 часа)<br><br>Самостоятельная работа 3<br>(12 часов) | Вводная лекция с использованием видеоматериалов.<br><br>Презентация проекта.<br><br>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.               |
| 4.    | Создание и показ презентаций с помощью мобильных устройств. Мастерство публичных выступлений. Защита итоговых презентаций. | Лекция 3<br>(4 часа)<br><br>Семинар 3<br>(4 часа)<br><br>Самостоятельная работа 4<br>(12 часов) | Вводная лекция с использованием видеоматериалов.<br><br>Презентация проекта.<br><br>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций.               |

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

| Форма контроля                     | Макс. количество баллов |                   |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|                                    | За одну работу          | Всего             |
| Текущий контроль:                  |                         |                   |
| - опрос                            | 1 баллов                | 22 баллов         |
| - участие в дискуссии на семинаре  | 2 баллов                | 48 баллов         |
| - тестирование (темы 1-2)          | 15 баллов               | 15 баллов         |
| - контрольная работа (темы 3-5)    | 15 баллов               | 15 баллов         |
| Промежуточная аттестация (зачет)   | 40 баллов               | 40 баллов         |
| <b>Итого за дисциплину (зачет)</b> |                         | <b>100 баллов</b> |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала  | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|
| 95 – 100           | отлично             | A          |
| 83 – 94            |                     | B          |
| 68 – 82            | хорошо              | C          |
| 56 – 67            |                     | D          |
| 50 – 55            |                     | E          |
| 20 – 49            | неудовлетворительно | FX         |
| 0 – 19             |                     | F          |

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине                            | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине  |
|-------------------|---|---|
| 100-83/<br>A,B    | «отлично»/<br>«зачтено (отлично)»/<br>«зачтено» | Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине   | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|---|---|
|                         |   | <p>занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>   |
| 82-68/<br>С             | «хорошо»/<br>«зачтено (хорошо)»/<br>«зачтено»                         | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/<br>D,E           | «удовлетворительно»/<br>«зачтено (удовлетвори-<br>тельно)»/ «зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной,</p>   |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине               | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|---------------------------------------|---|
|                         |                                       | сформированы на уровне – «достаточный»  |
| 49-0/<br>F,FX           | «неудовлетворительно»<br>/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

**5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов для промежуточной аттестации**

Формируемые компетенции: УК-1.2.

- 1 Принципы реагирования на вопросы
- 2 Доклад на научной конференции
- 3 Популярный доклад: особенности
- 4 Бизнес-презентация для клиента (заказчика)
- 5 Бизнес-презентация для партнёра
- 6 Выступление на семинаре
- 7 Репрезентативные средства в дизайне
- 8 Иерархическая модель мышления: учет при создании презентации
- 9 Обучающие презентации
- 10 Корпоративные презентации
- 11 Особенности анализа аудитории
- 12 Каналы восприятия аудитории и работа с ними
- 13 Адаптация текста презентации к особенностям аудитории
- 14 Работа с вопросами аудитории: основные принципы
- 15 Использование PowerPoint для подготовки презентации
- 16 Использование сторителлинга в подготовке выступления
- 17 Управление имиджем презентатора
- 18 Основы планирования собственного выступления
- 19 Управление собственным эмоциональным состоянием
- 20 Обязательные элементы мультимедийной презентации
- 21 Дизайн презентации
- 22 Презентация как технология управленческого воздействия
- 23 Основные функции презентации

- 24 Публичные выступления: история и современность
  - 25 Позитивные и негативные презентации, специфика и условия их применения
  - 26 Основные средства, специфические особенности, условия и границы применения различных видов презентаций
  - 27 Цифровые презентации
  - 28 Структура и основные характеристики презентации в форме вопроса
  - 29 Технология конструирования вопроса-презентации
  - 30 Имитативные формы презентации
  - 31 Семантическая, образная и эмоциональная репрезентация
  - 32 Разработка и применение средств психологической и коммуникативной защиты при презентации
  - 33 Принцип Г. Кавасаки «10-20-30» в создании презентаций
  - 34 Кривая внимания аудитории
  - 35 Выявление основных мотивирующих факторов аудитории, влияющих на достижение целей презентации
  - 36 Разработка презентационных сценариев
  - 37 Использование психологических и социальных установок в процессе презентации
  - 38 Техники конструирования образа и эмоционального состояния
  - 39 Использование художественных средств в процессе презентации
  - 40 Виды вопросов аудитории
  - 41 Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства
  - 42 «Я-концепция» как содержательная платформа самопрезентации
  - 43 Цели, задачи и специфические особенности подготовки и проведения самопрезентации
  - 44 Этические и нормативные ограничения при проведении самопрезентации.
- Этикет самопрезентаций
- 45 «Проблемные зоны» самопрезентаций
  - 46 Цели использования мультимедийной презентации в выступлении. Основные характеристики успешной мультимедийной презентации
  - 47 Структура мультимедийной презентации
  - 48 Универсальные принципы дизайна
  - 49 Визуализация данных
  - 50 Репрезентативные средства в презентации

### **Оценочные средства текущего контроля**

В соответствии с учебным планом в структуре учебной дисциплины «Правовые аспекты медиа» предусмотрена одна текущая аттестация.

Форма текущего контроля: творческие задания.

Формируемые компетенции: УК-1.2

#### **Творческие задания**

1. Создание черновика презентации. Студенту необходимо продумать концепцию, выбрать программное обеспечение, в котором будет создаваться презентация. Подобрать презентации, которые можно использовать для примера (источники SlideShare, Behance.net). Определить общий стиль презентации: шрифты, цветовая палитра.

2. Разложение темы презентации по методике дизайн-мышления. Проработка темы, идеи и проблемы презентации, используя методики дизайн-мышления. Задание может выполняться в формате презентации, таблицы Excel, mind-map и других программ.

3. Представление количественных данных презентации в виде таблиц, диаграмм с учетом лекционного материала. По материалу лекции и предложенным рекомендациям все диаграммы, таблицы оформляются в соответствии с рекомендациями. При отсутствии данных в презентации, которые можно представить в виде таблиц, диаграмм, схем, задание выполняется на отвлеченном примере, который предлагается либо преподавателем, либо находится самостоятельно студентом.

4. Полная сборка презентации с учетом сценария, черновика, дизайна. С учетом всего пройденного материала студент собирает презентацию своего проекта, учитывая подготовительные этапы в виде сценария и черновика, оформления диаграмм, схем, изображений, пиктограмм и других графических и текстовых элементов.

5. Создание шаблона, разработка фирменного стиля. Отдельно от проекта разрабатывается один шаблон с фирменным стилем, который включает: оформление обложки, заголовков на слайде, шрифты, цветовые паттерны, графики и стиль изображений, иконок.

6. Подготовка сопроводительной речи к презентации. Отработанная речь. Студент сводит и вносит правки в презентацию, готовит выступление-питч со своей презентацией.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Литература**

##### **Основная**

Минто Б. «Принцип пирамиды» // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

Рейнольдс Г. Презентация в стиле дзен. Основы дизайна для тех, кто хочет выступать лучше // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

Синек С. «Начни с вопроса почему» // Эксмо. — 2020.

##### *Дополнительная:*

Дуарте Н. «Slide: ology» // Манн, Иванов и Фербер. — 2012.

Желязны Д. «Говори на языке диаграмм» // Манн, Иванов и Фербер. — 2010.

Ильяхов М., Сарычева Л. Пиши, сокращай // Альпина Паблишер. — 2016.

Каптерев А. «Мастерство презентации» // Миф. - 2019.

Роэм Д. «Визуальное мышление» // Манн, Иванов и Фербер, Эксмо. — 2012.

Уильямс Робин «Дизайн. Книга для недизайнеров» // ЛитРес. — 2016.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals

### **1.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы практических занятий**

**Практическое занятие 1 (2 ч). Введение в мастерство презентаций: основные ошибки и стереотипы.**

**Учебные вопросы:**

1. Создание презентации «Автобиография»

#### **Литература**

##### **Основная**

1. Рейнольдс Г. Презентация в стиле дзен. Основы дизайна для тех, кто хочет выступить лучше // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

##### **Дополнительная:**

1. Каптерев А. «Мастерство презентации» // Миф. - 2019.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals

#### ***Материально-техническое обеспечение***

Материально-технические средства: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран, учебная доска (интерактивная учебная доска) и инструменты (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

### **Практическое занятие 2 (4 ч.). Система презентации: принципы успешной презентации.**

#### **Учебные вопросы:**

Опишите все этапы создания презентации.

#### **Практические задания:**

Создание презентации «Моя будущая профессия»

#### **Литература**

##### **Основная**

1. Рейнольдс Г. Презентация в стиле дзен. Основы дизайна для тех, кто хочет выступать лучше // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

##### **Дополнительная:**

1. Каптерев А. «Мастерство презентации» // Миф. - 2019.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals

#### ***Материально-техническое обеспечение***

Материально-технические средства: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран, учебная доска (интерактивная учебная доска) и инструменты (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

### **Практическое занятие 3 (4 ч.). Основы методики дизайн-мышления.**

#### **Учебные вопросы:**

1. Что такое дизайн-мышление?
2. Этапы дизайн-мышления.
3. Построение дизайн-мышления.

#### **Практические задания.**

1. Создание презентации «Реклама продукта или услуги»

## **Литература**

### **Основная**

1. Рейнольдс Г. Презентация в стиле дзен. Основы дизайна для тех, кто хочет выступать лучше // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

### *Дополнительная:*

1. Каптерев А. «Мастерство презентации» // Миф. - 2019.

## **Интернет-ресурсы**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals

### **Материально-техническое обеспечение**

Материально-технические средства: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран, учебная доска (интерактивная учебная доска) и инструменты (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

## **Практическое занятие 4 (4 ч.). Создание и показ презентаций с помощью мобильных устройств. Мастерство публичных выступлений. Защита итоговых презентаций.**

### **Учебные вопросы:**

1. Способы создания презентации на мобильных устройствах.
2. Виды презентаций на мобильных устройствах.

### **Практические задания:**

1. Создание презентации «Я и моя будущая должность».
2. Создание презентации «Моя выпускная квалификационная работа»

## **Литература**

### **Основная**

1. Рейнольдс Г. Презентация в стиле дзен. Основы дизайна для тех, кто хочет выступать лучше // Манн, Иванов и Фербер. — 2018.

### *Дополнительная:*

1. Каптерев А. «Мастерство презентации» // Миф. - 2019.

## **Интернет-ресурсы**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals

### **Материально-техническое обеспечение**

Материально-технические средства: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран, учебная доска (интерактивная учебная доска) и инструменты (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью кафедрой медиакоммуникаций.

Целями освоения дисциплины «Техника презентаций» являются:

- формирование у студентов базовых знаний о создании презентаций;
- развитие навыков сбора, анализа, структурирования информации для подготовки презентаций;

- развитие навыков работы со специальными программными средствами и сервисами во время создания собственных презентаций;

- формирование навыков индивидуальной работы при подготовке презентации;

- формирование навыков публичного выступления

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- развитие навыков работы со специальными программными средствами и сервисами во время создания собственных презентаций;

- формирование навыков индивидуальной работы при подготовке презентации;

- формирование навыков публичного выступления.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь: разрабатывать план презентации, выбирать стиль и придерживаться его в процессе создания итогового продукта (презентации), готовиться к публичному выступлению, публично представлять проект соблюдая план выступления и временные ограничения.

Владеть: навыками выступления перед аудиторией, участия в дискуссии; навыками сравнительного анализа и синтеза (компаративистика); навыками работы с мультимедийными материалами; технологиями и тенденциями развития общества.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.